

1. รายละเอียดหน่วยงาน

ชื่อองค์กร

.....

ที่อยู่/สถานที่ตั้งองค์กร

.....

.....

.....

ชื่อ-สกุลของผู้ประสานงาน

.....

ชื่อ-สกุลของผู้รับผิดชอบข้อมูล

.....

แนวทางที่ใช้ในการกำหนด

.....

ขอบเขตองค์กร

ขอบเขตขององค์กร

.....

.....

.....

.....

2. ข้อตกลงเบื้องต้นในการทวนสอบ

วัตถุประสงค์ในการทวนสอบ

.....

ระยะเวลาติดตามผล

.....

แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล

.....

.....

รูปแบบการทวนสอบ

.....

สิ่งที่ตรวจพบ (Findings)

.....

3. ระดับของการตรวจสอบ/ทวนสอบ (Level of Assurance)*

- ระดับการตรวจสอบ/ทวนสอบ แบบจำกัด (Limited)
 แบบสมเหตุสมผล (Reasonable)
- ระดับความมีสาระสำคัญ 2% Threshold
 5% Threshold
 อื่น ๆ% Threshold

*เป็นไปตามข้อกำหนดของ อบก.

ข้าพเจ้าได้รับทราบและยอมรับข้อกำหนดในการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

